

Apellidos: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_

Universidad/Centro: \_\_\_\_\_ Curso académico: \_\_\_\_\_

Se aportan los siguientes documentos, con la finalidad de realizar las gestiones previas al inicio de las prácticas académicas externas en el Banco de España:

- DNI/Pasaporte/NIE (original y copia)
- Documento que acredita N° de afiliación a la Seguridad Social (en su caso, original y copia)
- Declaración de datos personales
- Declaración jurada de carecer de antecedentes penales
- Compromiso de cumplimiento de normas
- Recibí documentación (Prevención Riesgos Laborales, Normas BE información sensible)
- Anexo de prácticas

**PARA SER REMITIDO INTERNAMENTE A:****UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE PROCESOS DE PERSONAL. DPTO DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN**

Los datos facilitados en la presente declaración podrán formar parte de los siguientes ficheros mixtos, debidamente inscritos en la Agencia Española de Protección de Datos:

"Administración de personal", cuya finalidad es la administración de personal, altas y bajas de empleados, pagos a empleados en activo, prejubilados y pensionistas, Seguridad Social y gestión de seguros.

"Formación", cuya finalidad es la gestión de la formación de los empleados, becarios y otras personas a quienes el Banco pueda impartir formación, tanto en lo referente a las inscripciones y seguimiento de las acciones formativas como en lo relacionado con los proveedores de formación, así como la comunicación interna a los empleados.

El Banco de España, como responsable de dichos ficheros, garantiza el pleno cumplimiento de la normativa de protección de datos de carácter personal, y así, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, el/la declarante queda informado/a y presta su consentimiento expreso para el tratamiento de los datos de carácter personal facilitados.

Todos los datos facilitados en la presente declaración son necesarios para el cumplimiento de las finalidades señaladas.

Se informa de que dichos datos podrán cederse a Organismos de la Seguridad Social, Hacienda Pública y Administración Tributaria, Órganos judiciales, otros órganos de la Administración del Estado y Órganos de la Unión Europea. Igualmente, el/la declarante presta su consentimiento, cuando resulte legalmente preceptivo, a que dichos datos se puedan trasladar, en su caso, a Sindicatos y juntas de personal, clubes deportivos y federaciones, asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro, entidades de crédito, entidades aseguradoras, mutualidad de previsión social, fondos de pensiones, mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, proveedores de enseñanza y comunicación interna e instituciones públicas o privadas relacionadas con la finalidad y usos previstos por el fichero, garantizando que dicha cesión se limita a las finalidades que la justifiquen.

El/la declarante podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a que haya lugar sobre dichos datos, mediante escrito/s dirigido/s a la División de Administración y Prevención de Riesgos Laborales (por el fichero "Administración de personal") y/o a la División de Formación y Selección (por el fichero "Formación") del Departamento de Recursos Humanos y Organización del Banco de España, que podrá/n presentarse en el Registro General en Madrid, c/ Alcalá, 48, CP 28014, o en las sucursales del Banco de España, en el caso de presentarse en otras plazas.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del/de la interesado/a,